

F

ormação gerencial

Conteúdo programático :

- Relações interpessoais (o líder como espelho da organização)
- Regimento interno
- A função gerencial (liderança x chefia, estilos gerenciais)
- Motivação (fatores motivacionais)
- Formação de equipe (noções de descrição e perfil de cargo, treinamento, acompanhamento, delegação)
- Comunicação no trabalho (como dar e receber feedback)
- Administração de conflitos (tipos de conflitos, abordagens para resolução de conflitos)
- O impacto da fiscalização na empresa.
- Como trabalhar em equipe
- Inteligência interpessoal e emocional
- Comunicação e confiança mútua
- A importância do feedback

C
U
R
S
O
S